



(noch vom Bearbeitungsbetrieb auszufüllen)  
Ablehnungsgründe des Bearbeitungsbetriebes:

-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----

**Bitte beachten Sie:**

Die Bearbeitung kann nur erfolgen, wenn die vorstehenden Angaben vollständig sind und vom Antragsteller **vorab** die Bearbeitungspauschale von **25,00 EUR** bezahlt ist.

(Kopie der Überweisung beifügen).

Zahlungsüberweisung an die:

GWT-TUD GmbH  
Commerzbank AG  
BIC: DRES DE FF 850  
IBAN: DE40 8508 0000 0500 9777 00  
Verwendungszweck: Schiedsstelle / Name des Einreichers.

Der Schiedsstellenspruch weist die bezahlte Kostenpauschale aus.

Zusätzlich ist vom Antragssteller die Postgebühr auch für die Rücksendung zu tragen.

**Bitte beachten Sie: Die Rückgabe des Schiedsgutes erfolgt ausschließlich persönlich oder per Post. Da es bei der Post keine Paketmarken mehr gibt, ist es nur möglich die Rücksendung in Bar oder einen Online – Paketschein beizulegen.**

**Auch unfreies rücksenden ist nicht mehr möglich.**

-----  
**Antragsteller** (Kunde oder Bearbeitungsbetrieb)

.....  
Name, Vorname oder Betrieb

.....  
Straße, Haus-Nr., Postleitzahl, Ort (anzugeben ist die genaue Postanschrift zwecks Rücksendung)

Wird von der Schiedsstelle ausgefüllt: Schieds.-Nr.:
------------------------------------------------------------

# **Information zur Arbeit der Schiedsstelle für Textilreinigungsreklamationen**

Das Institut für Textilmaschinen und Textile Hochleistungswerkstofftechnik der TU Dresden und die Textilreiniger - Innung Sachsen haben gemeinsam eine Schiedsstelle eingerichtet, die bei der Reklamation auf dem Gebiet der Textilpflege (Chemischreinigung, Wäscherei, Teppichreinigung, Leder- und Pelzreinigung, Kleiderfärberei und artverwandte Leistungen) eine außergerichtliche Klärung der Verursacher- bzw. Schuldfrage ermöglichen und fördern soll. Die Schiedsstelle kann sowohl von Verbrauchern als auch von Textilpflegebetrieben in Anspruch genommen werden.

Beim Einreichen von Reklamationen hat jeder Antragsteller pro Begutachtungsgegenstand 25,00 € als Kostenpauschale zu zahlen. Zusätzlich ist vom Antragssteller die Postgebühr auch für die Rücksendung zu tragen.

**Bitte beachten Sie, die Rückgabe des Schiedsgutes erfolgt ausschließlich persönlich oder per Post mit beiliegendem Porto.**

Bei Reklamationsgegenständen, die auf Grund ihrer Abmessung oder ihres Gewichtes (z.B. Teppich, Bettwaren o.ä.) nicht als Paket über den Postweg laufen können, sind mit der Schiedsstelle telefonische Absprachen möglich (z.B. Anfuhr und persönliche Übergaben).

Die Schadensgegenstände sind an die Schiedsstelle jeweils so rechtzeitig einzureichen, dass sie zum nächsten Schiedstermin vorliegen. Die Termine, werden jeweils am Jahresanfang für das laufende Jahr festgelegt und sind im Büro der Schiedsstelle zu erfragen.

**Den Schadensgegenständen sind bei der Einreichung unbedingt folgende Unterlagen bei zu fügen:**

---

- **ausgefüllter Fragebogen, Formular bei Schiedsstelle erhältlich**
- **Nachweis über die Zahlung des Kostenbeitrages als Kopie des Einzahlungs-/Überweisungsbeleges**

**Empfänger: GWT-TUD GmbH  
Bank: Commerzbank AG  
IBAN: DE40 8508 0000 0500 9777 00  
BIC: DRES DE FF 850**

**Verwendungszweck: Schiedsstelle und Name des Einreichers**

- **Postanschrift des Antragstellers**

Die Schiedsstellensitzung findet in den Räumen des Büros der Schiedsstelle statt. Das Gremium der Schiedsstelle setzt sich aus einem wissenschaftlichen Mitarbeiter des Institutes für Textilmaschinen und Textile Hochleistungswerkstofftechnik der TU Dresden und einem Vertreter der Textilreiniger-Innung des Kammerbezirkes Dresden zusammen.

Die vorgelegten Gegenstände werden in Verbindung mit dem Fragebogen anonym (Abtrennung des unteren Teils des Antragsformulars) durch Augenscheinnahe untersucht und ein Schiedsspruch erarbeitet.

Durch die Inanspruchnahme der Schiedsstelle für Textilreinigungsreklamationen wird der ordentliche Rechtsweg nicht ausgeschlossen. Die gesetzlichen Gewährleistungsansprüche an den Gegenständen werden durch dieses Verfahren weder gehemmt noch unterbrochen.

---

**Auskünfte erteilt:**

- Frau Dr.-Ing. Siegmund

TU - Dresden  
Mo. – Fr: 8-15 Uhr

Tel.: 0351 46339320

FAX: 0351 46339301

eMail<jana.siegmund@tu-dresden.de>

---

Anschrift und Postadresse der Schiedsstelle:

**Büro Schiedsstelle für Textilreinigungsreklamationen**

*im Institut für Textilmaschinen und Textile  
Hochleistungswerkstofftechnik der TU Dresden - ITM*

**Hohe Straße 6**

**01069 Dresden**

zu Händen von Frau Dr. Siegmund